



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVA
SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HÍDRICOS E
MEIO AMBIENTE



CHECK LIST DE DOCUMENTOS PARA ENTRADA DE PROCESSO AMBIENTAL

ANÁLISE	DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO / PROCESSO
CORTE OU PODA DE ÁRVORE	
	Requerimento de Solicitação, assinado pelo(s) proprietário(s)
	Cópia simples do RG e CPF do proprietário.
	Cópia simples do documento de propriedade (Escritura ou Contrato de Compra e Venda)
	Cópia simples do espelho do carnê do IPTU (2ª folha)
	Cópia simples do projeto de construção espelho do carnê do IPTU (2ª folha)
Em caso de autorização de corte ou poda de árvore com a finalidade de construção, deverá apresentar o alvará de execução do projeto de construção ou pedir vistoria no Setor Obras para verificar a construção para dar seguimento a solicitação.	
CERTIDÃO DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO E MANIFESTAÇÃO TÉCNICA	
	Requerimento de Solicitação, assinado pelo(s) proprietário(s)
	Cópia simples do RG e CPF do proprietário.
	Cópia simples do Cartão de CNPJ
	Cópia simples do documento de propriedade (Escritura ou Contrato de Compra e Venda)
	Cópia simples do espelho do carnê do IPTU (2ª folha)
	Croqui de localização (área rural)
Em caso de Licenciamento Ambiental, cópia do protocolo de abertura de processo na CETESB.	
CERTIDÃO DE LICENÇA ESPECÍFICA	
	Requerimento de Solicitação, assinado pelo(s) proprietário(s)
	Cópia simples do RG e CPF do proprietário.
	Cópia simples do Cartão de CNPJ
	Cópia simples do documento de propriedade (Escritura ou Contrato de Compra e Venda)
	Cópia simples dos documentos societários da empresa (Estatuto e Ata de Diretoria vigente)
	Croqui de localização (área rural)
	Coordenadas geográficas do local onde será realizada a atividade que será licenciada pelo órgão competente.
Em caso de Licenciamento Ambiental, cópia do protocolo de abertura de processo na CETESB. Em caso de abertura ou renovação de Licenciamento específico envolvendo extração mineral, anexa uma cópia do protocolo de abertura DNPM.	
CERTIDÃO AMBIENTAL	
	Requerimento de Solicitação, assinado pelo(s) proprietário(s)
	Cópia simples do RG e CPF do proprietário.
	Cópia simples do Cartão de CNPJ
	Cópia simples do documento de propriedade (Escritura ou Contrato de Compra e Venda)
	Cópia simples dos documentos societários da empresa (Estatuto e Ata de Diretoria vigente)
	Croqui de localização (área rural)
	Coordenadas geográficas do local onde será realizada a atividade que será licenciada pelo órgão competente.
Em caso de Licenciamento Ambiental, cópia do protocolo de abertura de processo na CETESB. Em caso de abertura ou renovação de Licenciamento específico envolvendo extração mineral, anexa uma cópia do protocolo de abertura DNPM.	
OBS.: Na falta de algum documento do Check List a solicitação não será recebida no balcão. Os documentos deverão ser entregues em via impressa e arquivo digital. Todo processo deverá estar acompanhado da Folha de Check List e da cópia do comprovante de recolhimento.	

Observações Setor de Protocolo (Paço Municipal):

Informe que o requerente apresentou o comprovante do recolhimento das taxas mencionadas nas fls. 02 no valor de R\$ _____

Conferido por: _____